

Принято:
Педагогическим советом

Протокол № 3 от 23.12.2020г.



Утверждаю:
Директор МАОУ гимназии № 9
Кулькова Л.И.
Приказ № 149-а/х от 31.12.2020г.
Введено в действие с 01.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением гимназией №9

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует правила организации и оказания платных образовательных услуг Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением гимназией №9 (далее - Гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 3200-1 «О защите прав потребителей» с изменениями от 08.12.2020 №429-ФЗ; Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в редакции от 30.12.2020 Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441; Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» с изменениями на 03.07.2020; Уставом Гимназии.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Осуществляя образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Гимназия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные

образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и(или)законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и(или)законного представителя обучающегося ;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Образец договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (приложение № 1) размещается Гимназией на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

3. Перечень платных образовательных и иных услуг в Гимназии

3.1. В соответствии с Уставом Гимназия оказывает следующие виды платных образовательных услуг: реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных образовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

1) реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин для обучающихся других образовательных организаций («Школа будущего гимназиста»);

2) реализация общеразвивающих программ для детей 5-6 лет («Школа развития для детей 5-6 лет»);

3) реализация общеразвивающих программ различных кружков (вокальный ансамбль, детский театр, хореографии и др.);

4) создание секций и групп по укреплению здоровья (футбол, волейбол, и др.).

5) иные платные услуги - организация и проведение оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в возрасте от 6 лет до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании (при условии отсутствия финансирования из бюджета).

3.2. Перечень и стоимость платных образовательных услуг утверждается ежегодно приказом директора Гимназии.

3.3. Содержание и объем платных дополнительных образовательных услуг определяется соответствующей образовательной программой (рабочей программой предмета, курса, дисциплины, модуля и пр.).

3.4. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг может быть расширен.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для организации платных образовательных услуг Гимназия:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, проводит рекламную деятельность;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев

в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы и штаты;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

4.2. Гимназия обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику (в том числе путем размещения на информационных стендах в Гимназии и на официальном сайте в сети Интернет) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Гимназии;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в Гимназии;
- адрес и телефон Учредителя Гимназии;
- настоящее Положение;
- учебный план платных образовательных услуг;
- образовательные программы платных образовательных услуг;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании платных образовательных услуг.

4.4. Директор Гимназии на основании предложений ответственных лиц издает приказы об организации конкретной платной образовательной услуги в Гимназии, утверждает образовательную программу и смету расходов и доходов на платную образовательную услугу.

4.5. В рабочем порядке директор Гимназии может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

Директор Гимназии заключает договоры с Заказчиками на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.6. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- образовательные программы, реализуемые за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- расчеты стоимости (или смету) платной образовательной услуги;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

4.7. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.8. Форма обучения – очная.

4.9. Образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые разрабатываются и утверждаются в соответствии Положением о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) Гимназии.

4.10. Учебный план и расписание занятий утверждаются директором Гимназии.

4.11. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Гимназии, в учебных классах, свободных от образовательного процесса.

4.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика и спецификой предоставляемой услуги с учетом санитарных требований.

4.13. Продолжительность занятий «Школы развития детей 5-6 лет» составляет не более 30 минут, для обучающихся других платных образовательных услуг - не менее 40 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

4.14. Время каникул определяется календарным графиком.

5. Порядок получения и расходования денежных средств.

5.1. Плата за обучение вносится ежемесячно в срок до 15 числа каждого месяца.

5.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), иных физических и (или) юридических лиц.

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет Гимназии по именным квитанциям со штрихкодом, в безналичной форме или путем внесения наличных денежных средств через кредитную организацию.

5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Гимназии и расходуются в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) платных образовательных услуг, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления из Гимназии как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- г) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную

организацию;

7. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг

7.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Гимназии. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу Гимназии без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в контактах с ними и (или) по доверенности. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации может быть назначен организатор платных образовательных услуг.

7.2. Педагогический состав формируется на основании трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору из числа педагогических работников, администрации Гимназии и привлеченных педагогических работников. Квалификация педагогических работников и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должности.

8. Права и обязанности участников образовательных отношений.

8.1. Права и обязанности участников образовательных отношений регламентируются Уставом Гимназии, локальными нормативными актами Гимназии, настоящим положением, договором между родителями (законными представителями) – Заказчиками и Гимназией (Исполнителем).

9. Разрешение споров и рассмотрение обращений (претензий).

8.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг родитель (законный представитель) обучающегося может обратиться в Гимназию, к ответственному должностному лицу в письменной или устной форме.

8.2. Ответственное должностное лицо обязано в течение срока, не превышающего 10 дней с момента получения устного или письменного обращения составить ответ и принять меры по устранению причин, вызвавших обращение (претензию).

8.3. При несогласии родителя (законного представителя) обучающегося с ответом и принятыми мерами, он вправе обратиться к директору Гимназии. Директор Гимназии назначает экспертизу по вопросу обращения (претензии). Общие сроки ответов на обращения (претензии) не должны превышать 20 дней, с учетом времени нетрудоспособности учителя и каникул.

8.4. При несогласии родителя (законного представителя) обучающегося, он вправе обратиться в вышестоящую организацию.

8.5. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения обращений (претензий) не лишает родителя (законного представителя) обучающегося права обращаться в суд и иные инстанции в соответствии с действующим законодательством.

10. Заключительные положения.

10.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке, что и при его первичном принятии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Кулькова Лариса Ивановна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890889

Владелец Кулькова Лариса Ивановна

Действителен с 13.05.2024 по 13.05.2025