

Приложение № 2 к Порядку,
утвержденному

№ _____

Директору _____

(полное наименование образовательного
учреждения, фамилия, имя, отчество директора)

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) учащегося)

Паспорт № _____ серия _____

выдан _____

(орган выдавший паспорт, дата выдачи)

адрес регистрации _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ на возврат родительской платы

В связи с расторжением Соглашения по организации питания в
образовательном учреждении, прошу вернуть денежные средства с лицевого счета
моего ребенка _____ в сумме _____

(номер лицевого счета и Ф.И.О. ребенка)

в связи с _____
(указать причину)

Денежные средства прошу вернуть по следующим реквизитам:

Ф.И.О. получателя _____;

ИНН банка _____;

наименование банка _____;

БИК банка _____;

КПП банка _____;

расчетный счет _____;

лицевой счет получателя (при необходимости) _____;

номер карты (при необходимости) _____;

(Дата)

(Подпись)

ОБЯЗАТЕЛЬНО ПРИКЛАДЫВАТЬ РАСПЕЧАТАННЫЕ РЕКВИЗИТЫ БАНКА