

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 9**

РАССМОТРЕНО

Руководитель
методического
объединения русского
языка и литературы



Милашевич Н.А.

Протокол № 1
от «29» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной
деятельности



Шаклеин О.С.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ
гимназии № 9



Кулькова Л.И.

Приказ № 107-а/х
от «19» сентября 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
ДЛЯ 7 КЛАССА**

**Общеразвивающий курс «Школа будущего гимназиста»
(для обучающихся образовательных организаций г. Екатеринбурга)**

Автор-составитель:

Стародынова М.П., учитель
русского языка и литературы, ВКК.

Екатеринбург 2025

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Представленная программа обеспечивает формирование предметных и метапредметных результатов.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД

1. Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.
2. Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
3. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.
4. Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной.

Познавательные УУД

5. Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное, по аналогии) и делать выводы.
6. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
7. Смысловое чтение.
8. Развитие мотивации к овладению культурой активного использования словарей и других поисковых систем.

Коммуникативные УУД

9. Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.
10. Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачами коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей для планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

Предметные результаты

1. Расширение и систематизация научных знаний о языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий языка;
2. Формирование навыка проведения орфографического анализа слова, синтаксического анализа словосочетания и предложения; соблюдение правил правописания слов (в рамках изученного);
3. Формирование ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Правописание гласных в корне. Гласные после шипящих. Разделительные Ъ и Ь.

Правописание корней с безударными проверяемыми, непроверяемыми гласными.

Правописание ё – о после шипящих в корне слова.

Правописание корней с чередованием а//о: -лаг- – -лож-; -раст- – -ращ- – -рос-; -гар- – -гор-, -зар- – -зор-; -клан- – -клон-, -твар- – -твор-, -скак- – -скоч-, -кас- – -кос-. Зависимость выбора орфограммы от ударения, значения корня и послекорневого согласного. Правописание корней с чередованием е // и: -бер- – -бир-, -блест- – -блист-, -дер- – -дир-, -жег- – -жиг-, -мер- – -мир-, -пер- – -пир-, -стел- – -стил-, -тер- – -тир-.

Правописание разделительных Ъ и Ь.

Орфографический анализ слова.

Тема 2. Правописание согласных в корне

Правописание корней с проверяемыми, непроверяемыми, произносимыми согласными.

Орфографический анализ слова.

Тема 3. Правописание приставок на –з и –с, правописание приставок пре-и при-.

Правописание неизменяемых на письме приставок и приставок на -з (-с).

Правописание ы – и после приставок.

Правописание приставок пре- и при-.

Орфографический анализ слова.

Тема 4. Правописание имён существительных и прилагательных.

Правописание безударных окончаний имён существительных. Правописание о – е (ё) после шипящих и ц в суффиксах и окончаниях имён существительных. Правописание окончаний существительных на –ий, –ия, –ие, существительных 3 склонения, разносклоняемых существительных. Правописание безударных окончаний имён прилагательных. Правописание о – е после шипящих и ц в суффиксах и окончаниях имён прилагательных. – Н/НН- в суффиксах прилагательных. Слитное и раздельное написание НЕ с именами существительными и прилагательными.

Орфографический анализ имён существительных и имён прилагательных.

Тема 5. Правописание глаголов, причастий, деепричастий.

Правописание безударных личных окончаний глаголов. Правописание гласной перед суффиксом -л- в формах прошедшего времени глагола. Правописание Н/НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание НЕ с глаголами, причастиями, деепричастиями.

Орфографический анализ глаголов, причастий и отглагольных прилагательных.

Тема 6. Правописание наречий и местоимений.

Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание НЕ с наречиями; Н/НН в наречиях на -о (-е). Правописание НЕ и НИ с наречиями. Отрицательные, неопределенные наречия. Слитное, раздельное, дефисное написание наречий и наречных выражений. Правописание отрицательных местоимений. Правописание НЕ и НИ в отрицательных и неопределенных местоимениях.

Орфографический анализ наречий и местоимений.

Тема 7. Правописание служебных частей речи: предлогов, частиц, союзов.

Правописание производных предлогов. Правописание подчинительных союзов и частиц. Орфографический анализ служебных частей речи.

Тема 9. Простое осложненное предложение. Предложение с однородными членами. Обособленные члены предложения. Вводные слова и предложения. Обращения.

Пунктуация в простом предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Однородные члены, соединенные повторяющимися, неповторяющимися и двойными союзами. Обобщающие слова при однородных членах. Обособленные согласованные и несогласованные определения, выраженные причастными оборотами. Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастными оборотами. Знаки препинания при вводных словах. Знаки препинания при обращениях.

Тема 10. Синтаксис сложного предложения. Сложносочиненное, сложноподчиненное, сложное бессоюзное предложения. Прямая и косвенная речь.

Знаки препинания в сложных предложениях. Подготовка к итоговому диктанту.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Количество часов
1	Входной диктант	1
2	Орфография. Правописание безударных гласных в корне	1
3	Анализ входного диктанта. Правописание безударных гласных в корне	1
4	Правописание чередующихся гласных в корне	1
5	Правописание чередующихся гласных в корне	1
6	Гласные после шипящих	1
7	Гласные после шипящих. Разделительные Ъ и Ь	1
8	Правописание согласных в корне	1
9	Правописание приставок на –з и –с, правописание приставок пре-и при-	1
10	Правописание приставок пре-и при-	1
11	Правописание И/Ы после приставок	1
12	Правописание падежных окончаний существительных	1
13	Правописание падежных окончаний существительных. Правописание окончаний имён прилагательных	1
14	Правописание личных окончаний глаголов	1
15	Правописание личных окончаний глаголов	1
16	Промежуточный диктант	1
17	Разграничение отымённых прилагательных, отглагольных прилагательных и причастий	1
18	Правописание Н/НН в разных частях речи	1
19	Правописание Н/НН в разных частях речи	1
20	Правописание НЕ с разными частями речи	1
21	Правописание производных предлогов и омонимичных им частей речи	1
22	Правописание частиц, союзов и омонимичных им слов	1
23	Пунктуация в простом и сложном предложении	1
24	Итоговый диктант	1